2021학년도

방과 후학교 및 맞춤형 순회 온라인 강사 연수







무리모두인이이 公開出設

- 공통기관용 아동학대 예방교육 (상시 신청 가능) **
- ◇ 사례로 보는 긴급복지 신고의무자 교육 (상시 신청 가능)
- '**긴급복지, 아동학대**' 과정 검색 후 수강신청 **

* 소속기관명	ETC0001	기타(일반인)		
	※ 아래의 근무기관명 근무기관검색 버튼을 클릭하여 기관 선택 시 자동입력됩니다.			
★ 근무기관명	ETC0001	기타(일반인)	근무기관검색	
	※ 부서명 또는 7 - 기관명이 소속부 - 공공기관소속이	<mark>관명으로 검색한 후 근무기관명(부서)을 선택</mark> 서인 경우 해당기관명을 선택 예) 기관장, 초등 아니거나 소속기관이 없을 경우 <mark>일반인</mark> 검색	력하세요. 등학교 등 후 선택	
부서명				
* 직급명	U70052	일반인	직급검색	
	※ 지근명 검색 흐	조재하지 않음 시 일반이으로 검색히 추가해	비주시기 바랍니다	

- 회원가입 후 로그인 ** ❖ 회원 가입 시 소속기관명, 근무기관명, 직급명은 '일반인'으로 검색
- ✤ 교육부 중앙교육연수원 (<u>www.neti.go.kr</u>) 접속
- 교육부 학습 이용환경 🛞 지연 원활 ▲ 로그인 △ 회원가입 사이트맵 English 중앙교육연수원 쾌적 Ξ 연수원소식 과정안내 나의학습방 연수도움방 연수원소개







연수 신청 안내

중앙교육연수원

홈페이지 개편안내

꿈창의교육협동조합



이수증 발급 방법 01

☆ 모든 과정을 학습 후 '설문바로가기' 혹은 '설문'을 통해 설문 평가 작성 후 이수증 발급

◆ 설문 작성을 반드시 완료해야 이수증 발급 버튼이 생성됩니다.

강의실홈	○ 수강안내			• 학습진도율	2		새로고침 Φ	
학습하기	이수기준			Î 🥏	학습건	신도율은		
시험	학습진도율 100% → 설문 참여 	1		A	100 % ย	니다.		
설문	>							
성적	○ 점수					※ 수경	과정의 교과가 여러개일 경우 각각 이수기준을 충족해야 합니다.	
공지사항	항목		진도점수	시험점수		설문	총점	
하스지근시	이수기준		100 점	0 점		필수	100	
작답시표결	나의점수		100 점	2		미참여	100.00	
학습문의				☞ 시험바로가기		☞ 설문바로가기		
	○ 이수정보							
	이수시간(분)	이수상태	총점	사회복지 이수(분)	NEIS 번호	NEIS 전송	신제목록 1건 이수번호	
	1시간 (60)	이수	100	1시간 (60)		Ν	중앙교육연수원-원격-2021-532297	
						이수처리 현재 : 이수기준 충족	이수증발급 NEIS 전송 등록된 나이스번호가 없습니다.	

등 인쇄	배물 출력하	7				
전체목록	: 2 건/1퍼	이지				107# ~
선택	번호	과정구분	연수기관	수강과정(년도/기수)	학습차시	학습기간
0		상시	중앙교육연수원	(긴급복지지원 신고)사례로 보는 긴급복지 신고의무자 교육(2021 - 2)	1	

◆ 수강신청 한 과목 선택 후 '인쇄물 출력하기' 클릭

◆ 중앙교육연수원 홈페이지 메인화면에서 '이수증 발급' 클릭



홈 > 나의학습방 > 이수증발급



이수증 발급 방법 02







이수증 제출 방법

◙ 통합교육영	격수시스템 - Chrome -	\times
🗎 neti.go	.kr/popup/index.go	
	제 중앙교육연수원-원격-2021-552297 호 이 수 증	
	근 무 기 관 : 기타(일반인) 직 급 : 일반인 성 명 : 생년 월 일 : 연 수 종 류 : 직무 연수 연 수 기 간 : 2021.05.14.~2021.05.17.(1시간)(60분)(사회목지: 1시간) 연 수 과 정 : (긴급복지지원 신고)사례로 보는 긴급복 지 신고의무자 교육 (상시)	
	위와 같이 이수하였음을 증명합니다.	
	2021년 5월 17일 중 앙 교 육 연 수 원 재매매	

◆ 이수증 발급 팝업 창에서 화면에 이수증이 모두 보이게 크기 조절 키보드 방

향키 방향 상단에 'Print Screen SysRq' 혹은 'PrtSc Sys Rq' 버튼 클리

✤ 사용하시는 키보드 모델에 따라 버튼 위치는 다를 수 있습니다.

✤ 그림판 프로그램 실행 후 'Ctrl + V' 눌러 이수증을 불러온 후 저장

☆ 꿈창의교육(<u>ky5382@daum.net</u>)으로 제출